

Umowa nr/...../PU

zawarta w dniu r.

pomiędzy:

Gminą Siechnice - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Siechnicach

z siedzibą przy ul. Żernickiej 17, 55 – 010 Święta Katarzyna

reprezentowanym przez:

Joannę Bryłkowską – Hehn – Kierownika

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

.....

z siedzibą przy ul.

00 – 000

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie

.....
na specjalistyczne usługi świadczone w ramach Punktu Konsultacyjnego..

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania usługi terapii biofeedback.
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w z dnia r., na **usługę** oraz z ofertą Zleceniobiorcy z dnia r. Zapytanie ofertowe stanowi załącznik nr 1 do umowy, a oferta – załącznik nr 2 do umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje oraz niezbędną wiedzę w zakresie przedmiotu niniejszej umowy oraz, że prace będące przedmiotem niniejszej umowy wykona osobiście.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)

§ 2

Czas obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od **dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r.**
2. Zleceniobiorca będzie realizował przedmiot umowy w wymiarze godzin rocznie.
3. Umowa może zostać **wypowiedziana** przez obie strony z zachowaniem 1 – miesięcznego terminu wypowiedzenia.
4. Wypowiedzenie umowy powinno zachować formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 3

Cena oraz warunki płatności

1. Za wykonany przedmiot umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie złotych:) za każdą zrealizowaną godzinę zegarową pracy.
2. Rozliczenie należności za wykonaną pracę nastąpi na podstawie przedstawionego wykazu przepracowanych godzin na druku stanowiącym załącznik nr 3 oraz faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę.
3. Płatność zostanie dokonana przelewem na podstawie przedłożonej prawidłowo wystawionej faktury w ciągu 14 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego, na konto bankowe związane z działalnością gospodarczą, zgłoszone na Białą Listę Podatników VAT pod rygorem braku płatności lub płatności na inne konto zgłoszone do Białej Listy.
4. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Siechnice, ul. Jana Pawła II 12, 55 – 011 Siechnice, NIP 912-10-05-691
Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siechnicach, ul. Żernicka 17, 55-010 Święta Katarzyna
5. Od wynagrodzenia będą potrącanie należności publicznoprawne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Strony ustalają przewidywaną wartość maksymalną wysokości wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia na kwotę zł brutto (słownie złotych:) w roku 2023 i zł brutto (słownie złotych:) w roku 2024, zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy z dnia r.
7. Kwota wskazana w ust. 1 stanowi maksymalne zobowiązanie Zleceniodawcy z tytułu niniejszej umowy. Przez okres obowiązywania niniejszej umowy wartość usług, realizowanych na podstawie niniejszej umowy, może nie osiągnąć kwoty, o której mowa w ust. 1, co nie będzie skutkowało powstaniem jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych po stronie Zleceniobiorcy.

§ 4

Sprawozdawczość

Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć roczne **sprawozdanie** z realizacji zadania w dowolnej formie (papierowej lub elektronicznej) w terminach do 31 grudnia każdego roku. Zakres danych zawartych w sprawozdaniu powinien obejmować wyłącznie liczbę osób (z podziałem na wiek i płeć) oraz rodzaj problemu objęty konsultacjami na druku stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa oraz zostały zobowiązane do zachowania ich poufności, integralności i dostępności.
3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony jako samodzielni administratorzy danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:
 - 1) osób kontaktowych: swoich przedstawicieli /pracowników/ współpracowników, tj. imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
 - 2) pracowników/współpracowników skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej realizacji.
4. Administratorem danych osobowych, o którym mowa w ust. 3, uczestników badania jest Zleceniobiorca. Udostępnienie tych danych Zleceniodawcy nastąpi w celach związanych z potwierdzeniem należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3.

6. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 5 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W stosunku do osób występujących w komparycji umowy Zleceniodawca dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem:
<https://gops-siechnice.org.pl/organizacja-osrodka/ochrona-danych-osobowych>
8. W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, również inne niż określone w ust. 3 i ust. 4 niniejszej Umowy dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania będzie niezbędny do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.
9. W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia. Zobowiązane dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie:
 - 1) Zleceniodawcy odpowiada Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Radziszewski, e-mail: iod@gops-siechnice.org.pl, tel.: +48 731 303 621;
 - 2) Zleceniobiorcy – odpowiada e-mail: tel.

§ 6

Odpowiedzialność stron umowy

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę jest on zobowiązany do niezwłocznego naprawienia zaistniałej szkody lub zaniechania.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę, że Zleceniobiorca nienależycie wykonuje swoje obowiązki umowne, niezwłocznie zgłasza Zleceniobiorcy nieprawidłowość. Zgłoszenie może nastąpić w formie: pisemnej, mailowej na adres: telefonicznej:
4. Czas **reakcji** Zleceniobiorcy na zgłoszoną przez Zleceniodawcę nieprawidłowość wykonanej już usługi, a ujawnioną w trakcie trwania umowy wynosi **do 24 godzin od jej zgłoszenia**. W tym

czasie Zleceniobiorca ma obowiązek podjąć działania usuwające nieprawidłowość lub jej skutki. O podjętych działaniach Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę w ciągu kolejnych 24 godzin tym samym sposobem komunikacji, którym wpłynęło zgłoszenie nieprawidłowości.

5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w przypadku niewykonania umowy w terminie lub wykonania niezgodnego z zapytaniem ofertowym z dnia r. z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 30 % wartości brutto niewykonanej części umowy.
6. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od dnia wezwania Zleceniobiorcy do zapłacenia kary umownej przez Zleceniodawcę na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
7. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należności wobec Zleceniobiorcy.
8. Zleceniodawca ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa kary umowne, do wysokości poniesionej szkody.
9. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) stwierdzono, że doszło do istotnego, mającego zasadniczy wpływ na przedmiot umowy, niewykonania lub nienależytego wykonania zadań przez Zleceniobiorcę,
 - c) gdy Zleceniobiorca nie wykonuje przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 7 dni mimo pisemnego wezwania przez Zleceniodawcę,
 - d) Zleceniobiorca w okresie trwania umowy został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
10. Zleceniodawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia.
11. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 9 powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy rozpoznawane będą przez odpowiedni sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiany postanowień zawartej umowy są dopuszczalne w zakresie:
 - a) warunków płatności w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w sytuacji, jeżeli Zleceniobiorca udowodni wpływ tych zmian na koszty wykonywania Umowy
 - b) zmiany przepisów prawnych, w oparciu o które realizowane jest zamówienie,
5. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku, gdy zmiany, o których mowa w §7 ust.4 lit.b) umowy, spowodują wzrost kosztów wykonywania umowy o więcej niż 10% w okresie realizacji umowy. Zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie tej części, która pozostała do wykonania i nie może przekroczyć łącznie 5% wartości umowy pozostałej do wykonania.
6. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmian.

§ 8

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca

MIESIĄC:

2023

imię i nazwisko Zleceniobiorcy:

Godziny pracy

Data		Początek	Koniec	Ilość godzin	Podpis Zleceniobiorcy	UWAGI
PIĄT	1					
SOB	2					
NIEDZ	3					
PON	4					
WTO	5					
ŚRO	6					
CZW	7					
PIĄT	8					
SOB	9					
NIEDZ	10					
PON	11					
WTO	12					
ŚRO	13					
CZW	14					
PIĄT	15					
SOB	16					
NIEDZ	17					
PON	18					
WTO	19					
ŚRO	20					
CZW	21					
PIĄT	22					
SOB	23					
NIEDZ	24					
PON	25					
WTO	26					
ŚRO	27					
CZW	28					
PIĄT	29					
SOB	30					
NIEDZ	31					
SUMA:						

W przypadku zmiany czasu pracy Zleceniobiorca jest zobowiązany powiadomić Kierownika GOPS

Załącznik nr 4

do umowy nr

Sprawozdanie za rok

Specjalista

Liczba osób uczestniczących w spotkaniach terapeutycznych.....
wymienić jakich

Lp	Miesiąc	Liczba osób	Uczestnicy		
			Płeć	Przedział wiekowy*	Uwagi
1.	styczeń		M/K		
2.	luty				
3.	marzec				
4.	kwiecień				
5.	maj				
6.	czerwiec				
7.	lipiec				
8.	sierpień				
9.	wrzesień				
10.	październik				
11.	listopad				
12.	grudzień				
Razem:					

* do 20 rż, 21-30, 31-40, 41-50, 51-60, 61-wiecej